



## ИНСТРУКЦИЯ № ИОТ – 001 – 008

### Действия сотрудников при травмировании обучающихся и воспитанников в образовательном учреждении в результате несчастного случая

#### 1. Организация работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками во время учебно – воспитательного процесса

При произошедшем несчастном случае с учащимся во время учебно-воспитательного процесса классный руководитель, учитель, ведущий урок, воспитатель ГПД, педагог дополнительного образования или иной сотрудник школы, которые были очевидцами несчастного случая, **обязаны:**

1. Незамедлительно оказать необходимую **первую помощь** пострадавшему.
2. Направить пострадавшего в медицинский кабинет для оказания первой помощи.
3. Известить администрацию образовательного учреждения (дежурного администратора), классного руководителя. Сообщить ответственному по ОТ.
4. Дежурный администратор совместно с классным руководителем должны вызвать родителей пострадавшего, а также скорую помощь; организовать доставку пострадавшего в медицинское учреждение в сопровождении сотрудника образовательного учреждения (при необходимости).
5. Дежурный администратор незамедлительно сообщает о несчастном случае руководителю учреждения. В случае тяжелого несчастного случая, группового (с участием 2 и более детей) или со смертельным исходом необходимо сообщить в Северо-Западное окружное управление образования по телефону 947-77-20 , и специалисту по охране труда.
6. Классный руководитель, сотрудники, дежурный администратор, медицинская сестра, во время дежурства которых произошел несчастный случай, и очевидцы несчастного случая в течение суток обязаны представить на имя директора объяснительные об обстоятельствах несчастного случая. Следует подробно описать ситуацию и свои действия в сложившейся ситуации.
7. Если учащийся отсутствовал в школе по причине травмы хотя бы один день согласно документу из медицинского учреждения, то течение 3 суток (при групповом несчастном случае в течение 10 суток) должно быть проведено расследование обстоятельств несчастного случая с составлением акта по форме Н-2.

8. Комиссия по расследованию несчастного случая проводит письменный опрос свидетелей несчастного случая (детей, педагогов и проч.). По возможности комиссия получает объяснения пострадавшего.

9. Классному руководителю поручается держать постоянную связь с семьей и травмированным ребенком, при необходимости наладить посещение в больнице. В целях предупреждения возникновения конфликтных ситуаций необходим личный контакт руководителя с семьей.

10. При выявлении лиц, допустивших нарушение правил внутреннего распорядка, руководитель школы должен взять с них письменные объяснения.

11. По итогам расследования руководитель учреждения издает приказ с определением меры ответственности каждого педагога и администратора с вынесением взыскания.

12. Разрабатывается план мероприятий: по устранению причин, повлекших несчастный случай с обучающимся или воспитанником, а также план мероприятий по обеспечению лично — ориентированного посттравматического периода. Для разработки этих мероприятий **должны быть в обязательном порядке привлечены:** классный руководитель, зам. директора по учебной работе (в случае длительного отсутствия ребенка, перевода его на домашнее обучение или медицинских рекомендаций (например: ограничение зрительной нагрузки на 1 месяц, освобождение от занятий физкультурой на 3 месяца и т.д.)), представитель социальной и психологической службы учреждения, медицинский работник.

## **2. Организация работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками вне учебно-воспитательного процесса.**

При получении информации о травмировании учащегося вне учебно-воспитательного процесса, классные руководители обязаны своевременно подать объяснительную об обстоятельствах происшествия.

## **3. Ведение статистического учета и анализ причины травмирования обучающихся образовательного учреждения.**

1. В школе ведется статистический учет и анализ причин травмирования обучающихся во время и вне учебно-воспитательного процесса.

2. Классные руководители **1 раз в 2 недели** сдают информацию о причине отсутствия детей в связи с получением ими травмы **по форме** специалисту по охране труда в учреждении.

**3. Оформление статистического отчёта не освобождает всех сотрудников от обязанности своевременно предоставлять объяснительные по факту несчастного случая с учащимися.**