

Положение о Городском конкурсе исследовательских и проектных работ на иностранных языках обучающихся общеобразовательных учреждений «Academic council».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Городском конкурсе исследовательских и проектных работ на иностранных языках обучающихся общеобразовательных учреждений «Academic council» (далее Положение) определяет порядок организации и проведения Городского конкурса исследовательских и проектных работ на иностранных языках обучающихся общеобразовательных учреждений «Academic council» (далее — Конкурс), его организационное и экспертное обеспечение, правила участия в Конкурсе обучающихся и порядок определения победителей и призеров.

1.2. Организаторами Конкурса являются Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа с углубленным изучением английского языка №1210» (далее – ГБОУ Школа №1210), Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» в рамках университетско-школьного кластера (далее – НИУ ВШЭ).

1.3. Координацию организационного, финансового и методического обеспечения проведения Конкурса, обработку персональных данных участников Конкурса, проведение очного этапа Конкурса, заказ, хранение, и учёт бланков дипломов, оформление и выдачу дипломов победителям и призёрам Конкурса осуществляет ГБОУ Школа №1210. Информационную и методическую поддержку Конкурса осуществляют НИУ ВШЭ.

1.4. Конкурс открыт для различных форм партнерства; участия в организации заинтересованных лиц, отечественных и зарубежных организаций. Предложения и заявки принимаются оргкомитетом.

1.5. Конкурс проводится по тематическим направлениям, соответствующим содержанию примерных образовательных программ основного общего и среднего общего образования. Содержание исследовательских и проектных работ, представляемых на Конкурс, может выходить за рамки общеобразовательных программ, а также относиться к комплексу предметов или областей знаний.

1.6. В качестве руководителей исследовательских и проектных работ могут выступать педагоги общего и дополнительного образования, представители академической науки, профессорско-преподавательского состава учреждений высшего профессионального образования, родители (законные представители) и др.

1.7. Обучающиеся принимают участие во всех мероприятиях Конкурса добровольно.

1.8. Мероприятия Конкурса проходят после учебных занятий либо в выходные дни. Проведение мероприятий Конкурса в иное время осуществляется по решению оргкомитета.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс организуется и проводится в целях развития и совершенствования системы проектной и исследовательской деятельности обучающихся в образовательных организациях, популяризации научных знаний, развития интереса школьников к фундаментальным и прикладным наукам и иностранным языкам.

2.2. Задачи Конкурса:

- поиск и отбор талантливых учащихся в области исследовательской и проектной деятельности и оказание ей всемерной поддержки в профессиональном и личном развитии;
- повышение предметных, метапредметных, личностных результатов освоения основных образовательных программ обучающихся на основе вовлечения в проектную и исследовательскую деятельность; развитие навыков творческой деятельности, умений самостоятельно ставить и решать задачи поискового, проектного и исследовательского характера;
- развитие у обучающихся универсальных учебных действий при выполнении проектных и исследовательских работ в различных областях знаний как средства личностного развития;
- развитие взаимодействия между образовательными учреждениями общего, дополнительного и высшего профессионального образования, научными и общественными организациями для успешной реализации программ проектно-исследовательской деятельности;
- привлечение научно-педагогических кадров научных организаций и высшей школы к научному наставничеству обучающихся;
- развитие системы оценки качества реализации программ проектно-исследовательской деятельности обучающихся в образовательных учреждениях;
- общественное признание результатов ученической поисковой, проектной и научно-исследовательской деятельности;

– популяризации научных знаний и знания иностранных языков;

3. Организационное, экспертное и информационное обеспечение Конкурса.

3.1. Руководство проведением Конкурса осуществляет Оргкомитет, состав которого формируется ежегодно.

3.2. Для организации и проведения Конкурса оргкомитет создает экспертные комиссии по тематическим направлениям Конкурса.

3.3. Информация о порядке участия в Конкурсе, о победителях и призерах является открытой, публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах: ГБОУ Школы №1210 - <http://sch1210sz.mskobr.ru/>; Университетско-школьного кластера НИУ ВШЭ: <https://schooluni.hse.ru/>.

3.4. Регистрация исследовательских и проектных работ школьников осуществляется через сайтах: сайтах: ГБОУ Школы №1210 - <http://sch1210sz.mskobr.ru/>; Университетско-школьного кластера НИУ ВШЭ: <https://schooluni.hse.ru/announcements/191857170.html/>. Факт

регистрации участника означает его согласие с опубликованным порядком обработки персональных данных. Регистрация на участие в Конкурсе несовершеннолетнего гражданина означает согласие его родителей (законных представителей) с опубликованным порядком обработки персональных данных.

3.5. Регистрация является согласием автора и руководителя работы на публикацию текста работы в открытом доступе.

4. Порядок организации и проведения Конкурса.

4.1. Конкурс является ежегодным и проводится в с октября по ноябрь текущего года в два этапа: заочный и очный.

4.2. Первый этап Конкурса проводится в виде заочной экспертизы работ на соответствие требованиям конкурса (соответствие тематическим направлениям конкурса, соответствие целей, задач и выводов заявленной теме работы).

4.3. Второй этап Конкурса проводится в виде очной защиты своих работ обучающимися.

4.4. Критерии и регламент экспертизы исследовательских и проектных работ школьников на всех этапах Конкурса являются едиными и утверждаются оргкомитетом.

4.5. Итоги Конкурса подводятся в день проведения второго этапа и утверждаются оргкомитетом.

5. Участники Конкурса.

5.1. В заочном этапе конкурса может принять участие любой желающий учащийся 2-11 классов, выполнивший исследовательскую или проектную работу как с научным руководителем, так и самостоятельно. Допускается выполнение работы авторским коллективом до 3-х человек при условии, что в тексте работы отражен конкретный вклад каждого члена авторского коллектива.

5.2. На заочный этап Конкурса участник направляет тезисы научно-исследовательской работы на иностранном языке. Требования к тезисам размещаются в Приложении 1 к настоящему Приложению.

5.3. На Конкурс могут быть представлены работы на следующих иностранных языках:

- ✓ Английский язык;
- ✓ Немецкий язык;
- ✓ Французский язык;
- ✓ Испанский язык.
- ✓ Китайский язык

5.4. На Конкурс могут быть представлены работы по следующим тематическим направлениям:

- ✓ Экология, биология, медицина, здоровьесбережение;
- ✓ Экономика, география;
- ✓ Языкознание, лингвистика;
- ✓ Психология, Человек и общество;
- ✓ Физика;
- ✓ Математика;
- ✓ Химия;
- ✓ МХК, искусство, литература;
- ✓ История, обществознание.

5.5. В очном этапе Конкурса принимают участие учащиеся успешно прошедшие заочную экспертизу работ.

5.6. Очная защита проводится в формате стендовой и докладной форме.

5.7. Исследовательские и проектные работы, представляемые на Конкурс, должны соответствовать требованиям, зафиксированным в настоящем Положении. Подведение итогов осуществляется в трех возрастных группах (2-4 классы, 5-8 классы, 9-11 классы). Исследовательские и проектные работы, а также работы, представленные участниками разных возрастных групп, оцениваются по разным критериям.

5.8. Участник Конкурса имеет право:

–получить информацию о порядке, месте и времени проведения этапов Конкурса;

–получить информацию о результатах участия в Конкурсе;

5.9. Участник может быть отстранен от участия в Конкурсе за несоблюдение требований настоящего Положения и некорректное цитирование (плагиат).

6. Управление конкурсом.

6.1. Для организационного и экспертного обеспечения, оперативного руководства проведением Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее — оргкомитет). Его состав формируется из числа сотрудников образовательных организаций и сотрудников НИУ ВШЭ.

6.2. Оргкомитет:

–утверждает перечень тематических направлений всех этапов Конкурса;

–утверждает критерии и регламент экспертизы работ на всех этапах Конкурса;

–утверждает состав Экспертных комиссий по тематическим направлениям Конкурса;

–утверждает методические рекомендации для руководителей исследовательских и проектных работ школьников;

–утверждает методические рекомендации для экспертов, работающих на всех этапах Конкурса;

–обеспечивает информационное сопровождение Конкурса на сайтах: ГБОУ Школы №1210 - <http://sch1210sz.mskobr.ru/>; Университетско-школьного кластера НИУ ВШЭ: <https://schooluni.hse.ru/>;

–координирует работу и утверждает отчеты Экспертных комиссий очного этапа Конкурса;

–по представлению Экспертных комиссий по тематическим направлениям утверждает списки победителей и призеров Конкурса;

–утверждает образцы сертификатов участника, дипломов победителей и призеров Конкурса; организует оформление и учёт дипломов Конкурса;

–рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении всех мероприятий Конкурса;

–организует награждение победителей и призеров Конкурса, а также подготовивших их научных руководителей;

6.3. Экспертную комиссию по тематическому направлению всех этапов возглавляет председатель, который распределяет обязанности между членами комиссии

осуществляет контроль за его работой в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Экспертная комиссия по тематическому направлению на всех этапах Конкурса:

–осуществляет заочную экспертизу текстов исследовательских и проектных работ школьников;

–осуществляет экспертизу исследовательских и проектных работ школьников в соответствии с утвержденными критериями и регламентом во время проведения очного этапа;

–представляет на утверждение в Оргкомитет своего этапа список победителей и призеров по своему тематическому направлению и список участников, представляемых к участию в следующем этапе Конкурса;

–вносит предложения по изменению Положения о Конкурсе;

–проводит анализ развития методической базы и предметно-тематического состава исследовательских и проектных работ по своему направлению;

–подготавливает аналитический отчет о работе тематического направления.

7. Награждение победителей и призеров Конкурса

7.1. Награждение победителей и призеров Конкурса осуществляется оргкомитетом. Каждому участнику выдается сертификат; победители и призеры награждаются дипломами утвержденного образца.

7.2. Количество победителей и призеров на очном этапе не регламентируется.

7.3. Победители и призеры Конкурса могут награждаться специальными и другими поощрительными призами

Требования к оформлению тезисов

- ✓ Форматирование текста: текст – в текстовом редакторе Microsoft Word, размер шрифта – 12, тип – Times New Roman, без переносов, межстрочный интервал – 1,5; параметры страницы: все поля – по 2 см; – отступы в начале абзаца – 1,27 см;
- ✓ Объем тезисов – не более 1 стр. А4;
- ✓ В начале идет информация на русском языке: фамилия, имя, отчество автора – строчными буквами в именительном падеже; класс, название ОУ. Ниже – название работы на русском и на иностранном языках прописными буквами жирным шрифтом. Ниже – фамилия, имя, отчество научного руководителя работы, должность, место работы, контактные телефоны, e-mail. Предполагаемая секция на конференции (из перечисленных в разделе " 5. Участники Конкурса"). Технические средства, используемые в процессе доклада (видео-, аудио-магнитофон, проектор, магнитная доска и т.д.);
- ✓ Далее текст тезисов на иностранном языке.

В тезисах докладов должны быть:

- определены цель и задачи данного исследования;
- обозначены новизна, гипотеза исследования;
- указаны методы исследования;
- сформулированы основные выводы, и если работа, по мнению автора и научного руководителя, представляет теоретическую или практическую ценность, то указать какую именно;
- указать возможности использования результатов работы.

Тезисы должны быть проверены научным руководителем, несущим ответственность как за содержание, так и за орфографическую и лексико-грамматическую корректность.

Приложение 2.

Требования к очной защите работ:

- ✓ 2-4 классы - презентация на иностранном языке 3-5 минут, ответы на вопросы экспертов (предпочтительно на иностранном языке).
- ✓ 5-11 классы - презентация на иностранном языке 5-7 минут, ответы на вопросы экспертов на иностранном языке.

Требования к компьютерной презентации

1. Презентация создается в программе PowerPoint.
2. Презентация предназначена для иллюстрации устного выступления на докладной секции (проецируется на экран) или стендовой сессии.
3. Презентация записывается на USB-носитель.
4. Презентация состоит из 10-12 слайдов.
5. Текст в презентации выполняется прямым шрифтом (например, Arial), количество текстовой, графической, табличной и фото информации сравнимо друг с другом, размер шрифта – 20-24.
6. Докладчик во время презентации излагает содержание своими словами (а не зачитывает текст на слайде), периодически обращаясь к изображению.
7. Примерный состав слайдов презентации:
 - а) название доклада, ФИО автора, ФИО руководителя, название организации (возможные варианты построения: текст, фото автора, фото организации, фото объекта исследования);
 - б) цель и задачи работы (варианты построения: текст, рисунок объекта исследования или проектирования);
 - в) информация о ходе работы/исследования;
 - ж) выводы (текст – 3-5 пунктов);
 - з) благодарности руководителю и помощникам (возможные варианты построения: текст, рисунок, фото).

8. Слайды презентации не должны быть перегружены информацией; применение анимации – минимальное, только в самых необходимых случаях.

9. При необходимости, презентация может включать фрагменты медиа-продуктов (фильмов, слайдфильмов, аудиозаписей и т. д.).

Требования к оформлению стенда

Размер площади для размещения стендового сообщения, как правило, составляет 800*800 мм. В верхней части стенда рекомендуется расположить полоску-поле шириной около 105 мм, содержащую название работы, выполненную кеглем 48 (12 мм высоты прописной буквы). Под названием на той же полосе - фамилии авторов и научного руководителя, учреждение, где выполнена работа - кеглем 36 (8 мм высоты прописной буквы).

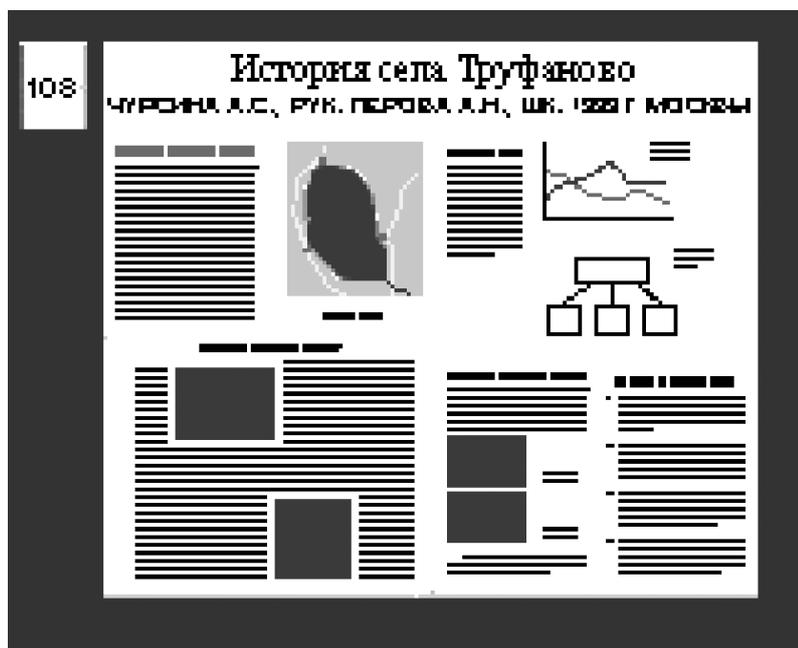
Текст, содержащий основную информацию о проделанном исследовании или проекте (в соответствии с требованиями к структуре работы) рекомендуется выполнить гарнитурой Arial, размер 20 или 22 через 1,5 интервала. Рисунки и графики должны иметь пояснение. Рекомендуем использование цветной графики. Фотографии должны нести конкретную информационную нагрузку. Оптимальное соотношение текстового и иллюстративного материала соответствует 1:1 по занимаемой площади стенда.

Любая дополнительная информация о проведенном исследовании (фотоальбом, гербарий, коллекция минералов и т.п.) может быть представлена автором непосредственно во время сессии. После окончания сессии материалы стенда полностью возвращаются автору.

Ваш стенд может выглядеть так:



Или так:



Стенд предназначен для того, чтобы кратко и наглядно ознакомить конкурсную комиссию, других участников с содержанием работы и полученными результатами. Это не плакат, рекламирующий ваше исследование. Поскольку материал стенда не может охватить все

исследование, будьте готовы ответить на вопросы конкурсной комиссии и пояснить любой текстовый и иллюстративный материал стенда.

Требования к докладной форме защиты.

Организация защиты по секциям с последовательным заслушиванием докладов является традиционной. При этом от участников и экспертов требуется концентрация внимания в течение длительного времени.

За час рекомендуется заслушивать 5-6 докладов (с регламентом 7-8 минут и вопросами 2-3 минут).

Докладчик при выступлении придерживается плана доклада и определенного заранее регламента выступления. В ходе выступления реплики и вопросы не допускаются. Руководитель секции следит за соблюдением регламента, в случае его превышения просит выступающего завершить доклад в течение одной минуты.

Требования к стендовой форме защиты.

На современных конкурсах принята стендовая форма представления материалов. Эта форма позволяет участникам и экспертам ознакомиться с большим количеством сообщений, побеседовать с автором в удобное для него время. Стендовая сессия зрелищна, дает возможность повысить «прозрачность» экспертизы.

Принцип формирования секций на стендовой конференции такой же, как и на докладной: количество работ от 5 до 6. Комиссия разбивается на экспертные группы так, чтобы с каждым автором состоялось не менее трех экспертных интервью (оптимальное количество – 1 эксперт на 3-4 работы).

Руководитель секции должен составить график работы экспертных групп и записать на стенде каждого автора время, когда с ним будут работать эксперты.

Регламент работы у стенда

Комиссия (эксперт) подходит к стенду, знакомится с автором.

Далее комиссия берет интервью у автора. Руководитель комиссии может предложить автору 2 варианта:

- ✓ «Расскажите, пожалуйста, о Вашей работе в целом»
- ✓ «Расскажите, пожалуйста, об определенном аспекте Вашей работы».

В каждом случае сообщение автора не должно превышать 3-5 мин., обозначаются основные блоки выполненной работы.

Далее каждый член комиссии может задать вопрос автору для уточнения своей оценки по критериям, обозначенным в экспертном листе.

По окончании интервью члены комиссии заполняют экспертный лист по каждому из критериев.

После вопросов членов комиссии автору может задать вопрос каждый желающий.